

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ г. МУРМАНСКА
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 7
ПО БОКСУ**

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУ ДО
г. Мурманска ДЮСШ №7 по боксу
_____ В.Н.Гаврилюк
« ____ » _____ 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О пропускном режиме в
МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7 по боксу**

**г.Мурманск
2023 год**

ПОЛОЖЕНИЕ

о пропускном режиме в

МБУ ДО г. Мурманска ДЮСШ №7 по боксу

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с утвержденными Постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 требованиями к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации.

1.2. Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода (выхода) обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, других сотрудников, посетителей в здание МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7 по боксу, въезда (выезда) транспортных средств на территорию, вноса (выноса) материальных ценностей, исключающих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание.

1.3. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в здании МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

1.4. Пропускной и внутриобъектовый режим устанавливается на основании настоящего Положения утвержденного приказом директора МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7. Организация и контроль за соблюдением пропускного режима возлагается на заместителя директора административно-хозяйственной работе, а его непосредственное обеспечение в здании на вахтеров, а так же сотрудников охранного предприятия.

1.5. Ответственные за непосредственное обеспечение пропускного режима осуществляют его на основании списков обучающихся, их родителей (законных представителей) педагогических и иных работников.

1.6. Требования настоящего Положения распространяются в полном объеме на весь педагогический состав МБУ ДО г. Мурманска ДЮСШ № 7, работников администрации, работников обслуживающего персонала, на обучающихся и их родителей (законных представителей), посетителей, в части требований их касающихся. Данное Положение доводится до всех сотрудников, обучающихся и их родителей (законных представителей), посетителей.

2. Порядок пропуска обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, других сотрудников и посетителей, а также вноса (выноса) материальных средств

2.1. Для обеспечения пропускного режима пропуск обучающихся, педагогических работников, других сотрудников и посетителей МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7, а также

внос (вынос) материальных средств осуществляется только через центральный вход в здание МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7 по боксу.

2.1. Запасные выходы открываются только с разрешения директора (заместителей директора по учебно-воспитательной и административно-хозяйственной работе).

2.2. Обучающиеся допускаются в здания согласно расписания на основании списков, утвержденных директором МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7.

2.3. Работники ДЮСШ допускаются в здания по списку, утвержденному директором МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7.

2.4. Родители (законные представители) обучающихся допускаются в здания ДЮСШ при предъявлении документа, удостоверяющего личность, при наличии в списках его ребенка. Регистрация родителей обучающихся в Книге учета посетителей при посещении МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7 по документу, удостоверяющему личность, не обязательна.

2.5. Лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7 по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность и по согласованию с директором (заместителями директора), а в экстренных случаях (форс-мажорные обстоятельства) и в отсутствие директора (заместителей директора) - вахтерами, с записью в Книге учета посетителей. Регистрация любых иных посетителей МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7, не являющихся обучающимися, их родителями (законными представителями), работниками в Книге учета посетителей при посещении по документу, удостоверяющему личность, обязательна.

2.6. При наличии у посетителей ручной клади ответственный за непосредственное обеспечение пропускного режима предлагает добровольно предъявить ее содержимое. При отказе предъявить содержимое ручной клади посетитель не допускается в МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7.

2.7. Крупногабаритные предметы, ящики, коробки проносятся в здание ДЮСШ после проведенного их досмотра, исключающего пронос запрещенных предметов в здание МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7 (холодное и огнестрельное оружие, наркотики и т.п.)

2.11. Материальные ценности выносятся из здания МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7 на основании служебной записки, подписанной заместителем директора по административно-хозяйственной работе и заверенной директором.

3. Порядок допуска на территорию транспортных средств, аварийных бригад, машин скорой помощи

3.1. Въезд на территорию образовательного учреждения и парковка на территории МБУ ДО г. Мурманска ДЮСШ № 7 частных автомашин – **запрещены** за исключением личного транспорта сотрудников.

3.2. Допуск автотранспортных средств на территорию и парковка на территории МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7 частных автомашин осуществляется только с разрешения директора, заместителя директора по АХР.

3.3. Движение автотранспорта по территории и парковка на территории МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7 частных автомашин разрешено не более 5 км/час. Парковка автомашин, доставляющих материальные ценности и другие предметы осуществляется с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения, под контролем

заместителя директора по АХР.

3.4. Пожарные машины, автотранспорт аварийных бригад, машины скорой помощи допускаются на территорию МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7 беспрепятственно.

3.5. Автотранспорт, прибывающий для вывоза сыпучих материалов, макулатуры, металлолома, мусора и др. допускается на территорию МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7 с разрешения директора или заместителя директора по АХР .

3.6. При допуске на территорию МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7 автотранспортных средств, лицо, пропускающее автотранспорт на территорию, обязано предупредить водителя и пассажиров о неукоснительном соблюдении мер безопасности при движении по территории, соблюдении скоростного режима и правил дорожного движения на территории учреждения.

3.7. Персональную ответственность за допуск на территорию МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7 любых автотранспортных средств несет заместитель директора по АХР. При его отсутствии по причине болезни, отпуска, официальной командировки, ответственность возлагается на заместителя директора по УВР.

4. Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима

4.1. Нахождение в зданиях МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7 работников, находящихся в них по производственной необходимости или с разрешения директора по времени неограниченно.

4.2. Обучающиеся спортивно-оздоровительных групп и групп начальной подготовки могут находиться в зданиях МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7 только в сопровождении педагогических работников или своих родителей (законных представителей)

4.3. Обучающиеся начиная с учебно-тренировочного этапа подготовки могут находиться в зданиях МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7 согласно расписания своих занятий, включая время на подготовку к занятиям (30 мин до учебного занятия и 1 час после). Дополнительное время нахождения обучающихся по согласованию с тренером-преподавателем и под его персональную ответственность.

4.4 Ключи от всех помещений выдаются дежурным администратором МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7. При сдаче ключей от помещения вахтер осуществляет его визуальный осмотр.

4.5. По окончании работы МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7 вахтер совместно со сторожем осуществляют обход внутренних помещений, обращая особое внимание на окна (окна, фрамуги должны быть закрыты), отсутствие протечек воды в туалетах, включенного электроосвещения, а также на предмет отсутствия подозрительных предметов. Убеждается в отсутствии людей в здании. Производит внешний осмотр здания на предмет закрытия окон и выключенного освещения в залах и кабинетах. Результаты обхода заносятся в журнал передачи смены.

4.6. В целях обеспечения пожарной безопасности обучающиеся, сотрудники, посетители обязаны неукоснительно соблюдать требования Инструкций о пожарной безопасности в здании и на территории МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7.

4.7. В целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных противоправных действий сотрудники МБУ ДО г.Мурманска ДЮСШ №7, обучающиеся и родители (законные представители), посетители обязаны подчиняться требованиям вахтера.

4.8. В зданиях МБУ ДО г. Мурманска ДЮСШ №7 запрещается:

- находиться без сменной обуви (для родителей (законных представителей обучающихся) и посетителей допускаются бахилы);
- заниматься в спортивных залах без спортивной формы и спортивной обуви; нарушать правила техники безопасности в МБУ ДО г. Мурманска ДЮСШ №7 и на прилегающей территории;
- выходить на улицу во время проведения учебных занятий;
- сквернословить;
- во время перерывов обучающимся выходить из здания МБУ ДО г. Мурманска ДЮСШ №7 без разрешения тренера-преподавателя;
- использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрыву и (или) возгоранию;
- применять физическую силу для выяснения отношений, прибегать к запугиванию, заниматься вымогательством;
- приносить и использовать атрибуты, символики, порочащие честь страны, а также ущемляющие достоинство других обучающихся (националистические и др.);
- во время перерывов обучающимся бегать вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр, категорически нельзя самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках;
- курить в здании и на территории МБУ ДО г. Мурманска ДЮСШ №7 (*Федеральный закон от 23 февраля 2013 г. N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака" ст.12*);
- приносить на территорию МБУ ДО г. Мурманска ДЮСШ №7 с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, огнеопасные вещества, спиртные и слабоалкогольные напитки, табачные изделия, наркотики, другие одурманивающие средства и яды.

5. Мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий)

5.1 Антитеррористическая защищенность объектов (территорий) обеспечивается путем осуществления комплекса мер, направленных:

- а) на воспрепятствование неправомерному проникновению на объекты (территории);
- б) на выявление нарушителей установленных на объектах (территориях) пропускного и внутри объектового режимов и (или) признаков подготовки или совершения террористического акта;
- в) на пресечение попыток совершения террористических актов на объектах (территориях);
- г) на минимизацию возможных последствий совершения террористических актов на объектах (территориях) и ликвидацию угрозы их совершения;
- д) на обеспечение защиты служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности и иных документах объектов (территорий), в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности объектов (территорий);
- е) на выявление и предотвращение несанкционированного проноса (провоза) и применения на объекте (территории) токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении посредством почтовых отправлений.

5.2 Воспрепятствование неправомерному проникновению на объекты (территории) достигается посредством:

а) разработки и реализации комплекса мер по предупреждению, выявлению и устранению причин неправомерного проникновения на объекты (территории), локализации и нейтрализации последствий их проявления;

б) организации и обеспечения пропускного и внутри объектового режимов, контроля их функционирования;

в) своевременного предупреждения, выявления и пресечения действий лиц, направленных на совершение террористического акта;

г) обеспечения охраны объектов (территорий) и оснащения объектов (территорий) инженерно-техническими средствами и системами охраны;

д) заключения договоров аренды, безвозмездного пользования и иных договоров пользования имуществом с обязательным включением пунктов, дающих право должностным лицам, осуществляющим руководство деятельностью работников объектов (территорий), контролировать целевое использование арендуемых (используемых) площадей с возможностью расторжения указанных договоров при нецелевом использовании объектов (территорий);

е) организации обеспечения информационной безопасности, разработки и реализации мер, исключающих несанкционированный доступ к информационным ресурсам объектов (территорий);

ж) осуществления контроля за выполнением мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий);

з) организации индивидуальной работы с работниками объектов (территорий) по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма в образовательной деятельности.

5.3 Выявление потенциальных нарушителей установленных на объектах (территориях) пропускного и внутри объектового режимов и (или) признаков подготовки или совершения террористического акта обеспечивается путем:

а) неукоснительного соблюдения на объектах (территориях) пропускного и внутри объектового режимов;

б) периодической проверки зданий (строений, сооружений), а также уязвимых мест и критических элементов объектов (территорий), систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта;

в) принятия к нарушителям пропускного и внутри объектового режимов мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

г) исключения бесконтрольного пребывания на объектах (территориях) посторонних лиц и нахождения транспортных средств;

д) поддержания в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны, оснащения бесперебойной и устойчивой связью объектов (территорий);

е) сбора, обобщения и анализа выявленных фактов скрытого наблюдения, фото- и видеосъемки объектов (территорий) неизвестными лицами, провокаций сотрудников организаций, обеспечивающих охрану объектов (территорий), на неправомерные действия, проникновения посторонних лиц на объекты (территории), беспричинного размещения посторонними лицами вблизи объектов (территорий) вещей и транспортных средств;

ж) контроля за состоянием систем подземных коммуникаций, стоянок транспорта, складских помещений;

з) поддержания постоянного взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной

гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации) по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;

и) своевременного информирования правоохранительных органов о ставших известными фактах незаконного приобретения лицами, посещающими объект (территорию), оружия, его конструктивных элементов, боеприпасов, деталей для изготовления самодельных взрывных устройств.

5.4 Пресечение попыток совершения террористических актов на объектах (территориях) достигается посредством:

а) организации и обеспечения пропускного и внутри объектового режимов на объектах (территориях);

б) своевременного выявления фактов нарушения пропускного режима, попыток вноса (ввоза) и проноса (провоза) запрещенных предметов (взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, наркотических и других опасных предметов и веществ) на объекты (территории);

в) организации санкционированного допуска на объекты (территории) посетителей и автотранспортных средств;

г) поддержания в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны, обеспечения бесперебойной и устойчивой связи на объектах (территориях);

д) исключения фактов бесконтрольного пребывания на объектах (территориях) посторонних лиц и нахождения транспортных средств на объектах (территориях) или в непосредственной близости от них;

е) организации круглосуточных охранных мероприятий, обеспечения ежедневного обхода и осмотра уязвимых мест и участков объектов (территорий), а также периодической проверки (обхода и осмотра) зданий (строений, сооружений) и территории со складскими и подсобными помещениями;

ж) осуществления контроля за состоянием помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей;

з) организации взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации) по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.

5.5 Минимизация возможных последствий и ликвидация угрозы террористических актов на объектах (территориях) достигается посредством:

а) своевременного выявления и незамедлительного доведения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта до территориального органа безопасности, территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации);

б) разработки порядка эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта;

в) обучения работников объекта (территории) действиям в условиях угрозы совершения или при совершении террористического акта;

г) проведения учений, тренировок по безопасной и своевременной эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), при получении информации об угрозе совершения террористического акта либо о его совершении;

д) обеспечения технических возможностей эвакуации, а также своевременного

оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), о порядке беспрепятственной и безопасной эвакуации из зданий (сооружений);

е) проведения занятий с работниками объектов (территорий) по минимизации морально-психологических последствий совершения террористического акта.

6. Ответственность за соблюдение правил, установленных настоящим Положением

6.1. Персональную ответственность за соблюдением пропускного режима, установленного согласно настоящего положения несут сотрудник ответственный за антитеррористическую безопасность, назначенный приказом директора МБУ ДО ДЮСШ №7, а так же руководитель учреждения.

7. Срок действия Положения

7.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения. Срок действия Положения не ограничен.

7.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Учреждения, в Положение вносятся изменения в соответствии с установленным законом порядком.